

# Norsk kulturskoleråd

VESTLAND 2021-01

28. januar 2021

Teams



Kulturskulekalenderen 2021 kan ein no tinge frå Norsk kulturskoleråd.  
Bidrag frå elevar innan visuell kunst ved ulike kulturskular i heile landet.

## Sakliste

2021.01 Godkjenning av innkalling og sakliste .....	3
2021.02 Godkjenning av referat.....	5
2021.03 Referatsaker .....	6
2021.04 Styreinstruks og styreplan 2021.....	10
2021.05 Eigenkapital Norsk kulturskoleråd Vestland og bruk	15
2021.06 Årsmøte og årsmøtekonferanse.....	16
2021.07 Rektormøte og nettverksbygging.....	17
2021.08 Verksemdsplan.....	18
2021.09 Eventuelt .....	28

<b>Tentativ tidsramme</b>	<b>Innhald</b>
16:00 - 16:05	Velkommen ved styreleiar
16:05 - 16:10	Sak 1 ved styreleiar
16:08 – 16:10	Sak 2 ved styreleiar
16:10 - 16:20	Sak 3 ved styreleiar
16:20 - 16:40	Sak 4 ved AU
16:40 - 17:10	Sak 5 ved styreleiar
17:20 - 18:00	Sak 5 ved nestleiar
18:00 - 18:20	Sak 6 ved styreleiar og rådgjevar
18:20 - 18:30	Sak 7 ved styreleiar
18:30 - 18:40	Sak 8 ved rådgjevar og styremedlem EM
18:40 – 18:50	Sak 9 ved rådgjevar
18:50 - 19:00	Styreleiar oppsummerer

## 2021.01 Godkjenning av innkalling og sakliste

**Saksdokument:** Innkalling  
Sakliste

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### **Saksutgreiing**

Innkalling med praktiske opplysninger vart utsend som kalenderinvitasjon 25. september 2020, og formell innkalling i e-post 06. januar 2021.

### **Framlegg til vedtak**

Styret godkjenner saka.

**Fylkesstyret:**

leiar	Astrid Aarhus Byrknes
nestleiar	Trude Skarvatun
styremedlem	Anita Nordheim
styremedlem	Egil Magnussen
styremedlem	Grete Berntzen
styremedlem	Jan Geir Solheim
styremedlem	Julie Andersland
varamedlem	Siv Sjøtun Høye
varamedlem	Roar Sandnes

**Frå administrasjonen:**

rådgjevar	Kristin Geiring
-----------	-----------------

**Innkalling til styremøte 2021 – 01**

Arrangement	Dato/tid	Gjeld	Stad
Styremøte 2021 – 01	Torsdag 28.01 kl.16.00-19.00	Styremøte 01	Teams

**Faste saker:**

Godkjenning av innkalling og sakliste

Godkjenning av protokoll frå førre møte

Referatsaker med rådgjevar sin rapport og økonomi med rekneskap for kvartalet

Eventuelt

**Andre saker**

Eigenkapital Norsk kulturskoleråd Vestland og bruk

Årsmøte og årsmøtekonferanse

Rektormøte og nettverksbygging

Verksemdsplanen

Vel møtt!

Venleg helsing

Kristin Geiring

rådgjevar

## 2021.02 Godkjenning av referat

**Saksdokument:** [Protokoll 2020.04](#)

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### **Framlegg til vedtak**

Protokoll styremøte 2020.04 godkjent

## 2021.03 Referatsaker

**Saksdokument:** Vedlegg 1 rådgjevar sin rapport  
Vedlegg 2 rekneskap pr 14. 01 2021

### Framlegg til vedtak

Styret tek saka til orientering.

### Vedlegg 1

#### 1.1.1.1.5 Organisere møtepunkt med politikarar på kommune-, fylkes- og nasjonalt nivå:

Norsk kulturskoleråd Landsting 22.-23. oktober 2020:

Landstinget vart digitalt. Delegasjonen frå Norsk kulturskoleråd hadde spelt inn tre saker til Landsstyremøtet våren 2020, som delegatane sendte vidare til Landstinget. Sjå kulturskulesaker her: [Sakskart – Protokoll](#) . Vedteke [politisk plattform](#) og [Larsenutvalgets rapport](#) .

KS Vestland:

AU har hatt møte med kommunedirektørutvalget 11. november og fylkesstyret 1. desember, i tråd med styrevedtak.

[Komplett innkalling](#) og [Lenke til protokoll](#) med vedtak frå møte i kommunedirektørutvalget:

«Sak 20/18 Kulturskulerådet

Vedtak Kommunedirektørutvalet ber administrasjonen sjå om det er mogeleg å kome fram til felles retningslinjer for:

1. frisatsordning for barn/familiar - (mot barnefattigdom, førebyggjande tiltak, tidleg innsats)
2. økonomiske fordeling mellom kommunar ved gjesteevar, fordjuping for talent».

[Lenke til komplett innkalling](#) og [protokoll](#) med vedtak frå møte i fylkesstyret.

Det første hovestyremøtet i Norsk kulturskoleråd – 3. desember 2020:

[Sakskart hovestyremøtet desember 2020](#). [Protokoll hovestyremøtet desember 2020](#).

Godt styremøte med godt styre.

Styreforsikring, meldt som aktuelt frå Vestland, kjem som sak på neste møte.

Styremedlem sit ikkje med bundet mandat i hovestyret.

Historiefortelling om Norsk kulturskoleråd vert utarbeidd.

Økonomi: otte for lokal økonomi uttrykt frå Vestland.

Eigenkapital: plan frå fylka om bruk vert levert innan 1.4.21 på korleis Vestland ønskjer å nytte opptent eigenkapital.

Orientering om politisk arbeid.

#### 1.2.1.1 Legge til rette for nettverksbygging mellom leiarar, lærarar og skuleeigarar og legge til rette for ein god delingskultur:

Spørring kulturskulane i Vestland:

Rådgjevar har utført spørring i kulturskulane i Vestland i forkant av arbeidsutvalet sine møter med KS

Vestland ved kommunedirektørutvalget og fylkesstyret. Nær på alle har svart og oppfølging pågår for å få svar frå alle, slik at ein kan nytte det i vidare arbeid. Dokumentet gjort tilgjengeleg for dei som ynskjer, og vert lagt på Teams i kanalen for kulturskulerektorane og for fylkesstyret. Eitt av svara knytt til fordjuping, vert teke med til AU (arbeidsutval) fordjuping Vestland sitt arbeid.

#### 2.1.1.2.4 Arbeide for fagleg nettverksbygging mellom kulturskulane, skule og barnehage, frivillige lag og organisasjonar:

Jakob Sande senter for forteljekunst:

Prosjektlear for [Jakob Sande senter for forteljekunst](#) har førespurd Norsk kulturskoleråd Vestland om samarbeid med seminar våren 2020.

Rådgievar har saman med prosjektlear og kollega rådgievar som arbeider med mangfald og inkludering, hatt møte og drøfta førespurnaden. Dette er løfta til direktør, då det kan omfatte fleire kollegaer i Norsk kulturskoleråd. Om det ikkje er mogleg å få med fleire kollegaer nasjonalt, lyt fylkesstyret i Vestland ta stilling til om vi skal starte eit samarbeid våren 2020 med senteret.

#### 2.1.3.3.1 Arrangere «De unges festspilldag» i samarbeid med Festspillene i Bergen.

Arrangere «Dei nominerte er» som del av Drømmestipendnominasjonane.

Arbeide med Drømmestipendet:

Fordjuping og talent:

✚ UMM Vestland:

[Regionalt arrangement var planlagt 7.-8. november i Bergen](#). Grunna pandemien vart det gjennomført på svart nivå. Det var noke færre påmelde då mest innan samspelsgrupper: 69 individuelle deltakarar og fire grupper innan kammermusikk.

Bergen kulturskule, NMF, Musikkpedagogene Bergen og Norsk kulturskoleråd Vestland arrangerte.

Det er i perioden oppretta Teams-kanal i Kulturskolerådet for arrangørane.

Utfordringer med digitale opptak lyt ein sjå nærare på. Det er ei utfordring å få lokaler til arrangementet og det krev totalt mykje arbeid då det er eit av dei største i landet. Det vert ei vurdering for prosjektleiinga om ein skal halde fram med kun digitale arrangement.

Honorering av jury medlem er ei utfordring i Bergen, då satsen NMF nytter til sine arrangement er høgre.

✚ Drømmestipendet, no for aldersgruppa 18-25 år, har fått langt fleire søkjarar. Dei fleste kommunane har satt leiinga i kulturskulane som kontaktperson for nasjonal prosjektleiing. Nominasjonsprosess lokalt er no starta og held fram til 22. januar.

✚ [Musikkpedagogdagen](#) – tema fordjuping. Nestleiar og rådgievar var representert.

✚ AU (arbeidsutval) fordjuping Vestland:

Representasjon klar frå Fakultet for kunst, musikk og design, Ole Bull Akademiet, vidaregåande skule MDD ved Langhaugen og Firda, NMF ved Nordvest og Hordaland, og Bergen kulturskule. Rådgievar er sekretær og nestleiar tek del frå styret. Første møte i arbeidsutvalet vert så snart mogleg for samtlege, både fast og vara.

Nasjonalt møte i regi av Kulturskolerådet den 19. jnunar for rådgievar og nestleiar.

#### 3.1.1.3.1 Gje innspel til høyringar som er relevante for kulturskulen:

Utgreiing av muskarordningane i Vestland:

Fylkesavdelinga to del i møter og leverte innspel til Vestland fylkeskommune i høve møte i Hovedutval for kultur, idrett og integrering. [Innspelet ligg her på dato 12.10.2020](#) . Vestland fylkeskommune: [Protokoll med vedtak](#).

### **Vedtak**

1. Fylkesdirektøren kartlegg interessa for å utvide distriktsmusikarordninga i samarbeid med kommunane i fylket.
2. Fylkeskvoten i distriktsmusikarordninga vert gjort tilgjengeleg som ressurs i heile fylket.
3. Samla ressurs i fylkesmusikarordninga vert integrert i distriktsmusikarordninga, med folkemusikk som arbeidsfelt. Fylkesdirektør vurderer ei overgangsordning for dei som vert råka av omlegginga.
4. Det vert etablert arenaer for samarbeid mellom det profesjonelle og det frivillige musikkfeltet, og for arkiv og museum med folkemusikk og immateriell kulturarv som arbeidsområde.
5. Musikkfeltet vert utvikla vidare som del av arbeidet med ny kulturplan for Vestland fylke.

#### 3.2.1.1.1 Arrangere konferansar og samlingar for medlemskommunane:

Fylkeskulturkonferansen:

[Kulturkonferansen i Vestland 2020 «Kulturens samfunnsbyggande kraft»](#) vart grunna pandemien arrangert digitalt kun ein dag fredag 16. oktober 2020. Evaluering er utført. Det var mykje gode tilbakemeldingar, men det digitale var ikkje godt nok førebudd med leverandør av tenesta. Deltakarar: ein del administrativt tilsette frå kommunal leiding, frå leiinga i kulturskular og frå nettverket øvrig til dei som var medarrangørar til fylkeskommunen. Mogleg vart programmet for mangfaldig og ikkje nok spissa for kulturskuleleiinga. Samtidig var tema høgst relevant uavhengig av kor ein er tilsett innan kultur, opplæring og samfunnsbyggjing. Konferansen sine tre tema var: Grønt vegkart for kultur, Kulturen under pandemien, Kommune 3.0 - medborgarskap og meistring, der Kulturskolerådet heldt innlegg og «Fremtidens kulturskole» vart løfta fram. [Rapport](#) frå samarbeidprosjektet Fremtidens kulturskole er nyleg klar, og vil få verknad i det arbeidet kulturskolerådet gjer lokalt.

Årsmøte og årsmøtekonferanse Bergen 2021:

Arbeid med årsmøte og årsmøtekonferanse to.28.-fr.29. oktober 2021 i Bergen er i gong. Tilbud er innhenta frå ei rekkje hotel. Valkomitéen i Vestland har i desember fått ei kort orientering, om at arbeidet vert starta. Leiar for nasjonal valkomité, Liv Kari Eskeland, vil møte leiarane i fylka sine valkomitéar i eit første møte før fylka set i gong arbeidet.

På årsmøtekonferansen vil politisk og fagleg aktuelle tema løftes.

Vestland fylkeskommune er orientert om datoar.

#### 3.3.1.1.1 Legge til rette for leiarutvikling for kulturskuleleiarar:

«Ledelse av prosesser», LAP 1, vert igangsett i Bergen våren 2020 så snart pandemien gjer det mogleg. Det er per no 25 påmelde av totalt 25 moglege og ein på venteliste.

Anna informasjon:

Arbeidet med Barne-og ungdomskulturmelding:

[Stortingsmeldinga](#) er venta tidleg vår 2021, truleg mars / april. Norsk kulturskoleråd er invitert til å ta



del i arbeidet kring seremonien og offentleggjinga. Fylkesstyret vert oppfordra til å følgje med.

Endringer i kulturskuleleiinga frå januar:

Bremanger: Vik. rektor

Kvam: Fung. rektor og utlyst rektorstilling.

Stord: Rektor har gått over i administrativ leiing i kommunen. Nestleiar tek over som ny rektor.

Stryn: Ny rektor.

## Vedlegg 2

NOK	Perioden, Oktober - Desember			Endring
	Regnskap	Budsjett	Avvik	
Norsk kulturskoleråd avd. 112 Vestland 4. Kvartal 2020		Organisasjonsnr.: 875627422 Utskriftsdato: 14.01.2021		
Salgsinntekter	139 881	106 222	33 659	31,7%
Andre inntekter				
Sum driftsinntekter	139 881	106 222	33 659	31,7%
Bruttofortjeneste	139 881	106 222	33 659	31,7%
Lønnskostnad	53 500	17 000	36 500	214,7%
Arbeidsgiveravg. og pensjonsk.	7 570	2 397	5 173	215,8%
Sum personalkostnader	61 070	19 397	41 673	214,8%
Kostnader lokaler	1 748	3 500	- 1 752	-50,1%
Leie maskiner, inventar o.l.		500	- 500	
Kostnadsførte anskaffelser		1 875	- 1 875	
Fremmede tjenester		3 500	- 3 500	
Kontorkostnad		10 000	- 10 000	
Telefon, porto o.l.	393	500	- 107	-21,4%
Kostnad og godtgjørelse for reiser	36 664	16 750	19 914	118,9%
Kontingenter og gaver	578	750	- 172	-22,9%
Annen kostnad		49 450	- 49 450	
Tap og lignende				
Sum driftskostnader	39 382	86 825	- 47 443	-54,6%
Driftsresultat	39 429		39 429	
Finansinntekter				
Finanskostnader				
Sum finans				
Resultat før skatt	39 429		39 429	
Årsresultat	39 429		39 429	
Overføringer og disponeringer frå 2019	65 619			

### Merknad:

Begrepet «salgsinntekter» er fast i rekneskapssystemet Kulturskolerådet nyttar, som vert levert av Visma. Under salgsinntekter ligg driftstilskudd til fylkesavdelinga motteke frå Norsk kulturskoleråd, tilskudd motteke frå kommunar og fylket i Vestland til arrangement i fylket for born og unge og eventuelle deltakerkontingenter frå konferansar, seminar og leiarsamlingar. Arrangement, konferansar, seminar og leiarsamlingar er budsjettert i balanse og vert gjerne og subsidiert av fylkesavdelinga.

## 2021.04 Styreinstruks og styreplan 2021

**Saksdokument:** Styreinstruks 2021 med styreplan

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### **Saksutgreiing**

Styreinstruks og styreplan 2021 er utsendt med innkalling. Styremedlemma er i forkant av styremøte 01 oppmoda om å melde til rådgjevar datoar som ikkje er mogleg. Møteplan 2021 vert fastsett i styremøtet.

### **Framlegg til vedtak**

Styret vedtek styreplan 2021 med oppsett for møter.



# STYREINSTRUKS NORSK KULTURSKOLERÅD

## - Vestland

### 1. Utgangspunkt for styrets arbeid i henhold til vedtektenes paragraf 3.4.1

Fylkesstyrene

- er Norsk kulturskoleråds utøvende myndighet i fylkene mellom årsmøtene, og er beslutningsdyktige når minst tre medlemmer er til stede
- alle vedtak skjer ved simpelt flertall
- ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme
- leder virksomheten i fylkeslagene og setter i verk organisasjonenes planverk i samarbeid med administrasjonen. Arbeidet tar utgangspunkt i eget fylke, samtidig som effekten skal være med og forsterke det nasjonale arbeidet
- arbeider aktivt inn mot politiske og administrative myndigheter i fylkene
- tar initiativ i saker som fremmer kulturskoleeierens interesser i deres fylke
- kan fremme saker til hovedstyret via administrasjonen
- forholder seg til gjeldende vedtekter, instruksjer og planverk
- deltar med styreleder – eventuelt annen representant fra fylkesstyret – ved tilsetting av fylkesrådgiver
- kan inngå avtaler om samarbeid med institusjoner, organisasjoner og myndigheter i inn- og utland når dette er nødvendig for å nå mål for virksomheten
- delegerer oppgaver til arbeidsutvalget (AU), som består av lederen, nestlederen og fylkesrådgiveren
- kan velge underutvalg og faglig sammensatte referansegrupper og arbeidsgrupper i samsvar med det vedtatte planverk for perioden
- skal etter valg gjennomføre opplæring i styrearbeid

Fylkesstyrets leder er også fast medlem i hovedstyret. Fylkesstyret er ansvarlig for å sende vara om leder ikke kan møte.

Om en fylkesavdeling ønsker å avvike fra noe punkt i §3.4, må dette legges fram for, og godkjennes av hovedstyret i Norsk kulturskoleråd.

Astrid Byrknes <i>Styreleder</i>	Trude Skarvatun <i>Nestleder</i>	Egil Magnussen <i>Styremedlem</i>	Grete Berntzen <i>Styremedlem</i>
Jan Geir Solheim <i>Styremedlem</i>	Julie Andersland <i>Styremedlem</i>	Anita Nordheim <i>Styremedlem</i>	

## 2. Styreplan

Per 14.01.21

Styreplanen vil bli lagt ut på nettsiden til Norsk kulturskoleråd og oppdateres ved endringer. Det kan bli lagt inn politiske møter og andre møter / arrangement i løpet av året.

Styret har ansvar for fylkesavdelingens økonomi og det er da nødvendig med minimum 4 møter.

Faste saker til hvert møte: Godkjenning og innkalling av sakliste  
Godkjenning av protokoll forrige møte  
Referatsaker, herunder rådgivers rapport og økonomi kvartalsvis  
Eventuelt

FARGEKODER	Blå: Fylkesavdelingen Rød: Hovedstyret / nasjonalt Lilla: årsmøte og årsmøtekonferanse Hvit: Andre møter
------------	---

Møter	Dato/tid	Sted	Saker
VESTLAND AU-møte 1	Mandag 11. januar 16:00-18:00	Nett	Forberede styremøte 1
VESTLAND Fylkesstyret Møte 1	Torsdag 28. januar 16:00-19:00	Nett	Sakskart ut torsdag 14. januar Andre saker:
Hovedstyret AU-møte 1	Tirsdag 2. februar 2021 12:30 – 14:30	Internett	Forberede styremøte 1
Hovedstyret Møte 1	Onsdag 17. februar 2021 09:00 – 14:00	Internett	Andre saker:
VESTLAND AU-møte 2	Mandag 1. mars 16:00-18:00	Nett	Forberede styremøte 2
KS VESTLAND	Tirsdag 2. mars 10:00-17:30	Scandic Hotel Voss	Representasjon fra fylkesavdelingen
VESTLAND Fylkesstyret Møte 2	Torsdag 18. mars 16:00-19:00	Nett	Sakskart ut torsdag 4. mars Andre saker:
Hovedstyret AU-møte 2	Fredag 26. mars 2021 10:00 – 12:00	Internett	Forberede styremøte 2

Astrid Byrknes <i>Styreleder</i>	Trude Skarvatun <i>Nestleder</i>	Egil Magnussen <i>Styremedlem</i>	Grete Berntzen <i>Styremedlem</i>
Jan Geir Solheim <i>Styremedlem</i>	Julie Andersland <i>Styremedlem</i>	Anita Nordheim <i>Styremedlem</i>	

Hovedstyret Møte 2	Fredag 23. april 2021 09:00 – 14:00	Internett	Andre saker: AMU-Årsrapport
VESTLAND AU-møte 3	Mandag 3. mai 16:00-18:00	Nett	Forberede styremøte 3
VESTLAND Fylkesstyret Møte 3	Torsdag 27. mai 16:00-19:00	Nett	Sakskart ut torsdag 13. mai Andre saker:
VESTLAND AU-møte 4	Mandag 9. august 16:00-18:00	Nett	Forberede styremøte 4
VESTLAND Repres. og møte	16-20 august definere dager	Arendal	Politisk arbeid og arbeidsmøte
VESTLAND Fylkesstyret Møte 4	Torsdag 26. august 16:00-19:00	Nett	Sakskart ut torsdag 12. august Andre saker:
Hovedstyret AU-møte 3	Torsdag 5. august 2021 10:00 – 12:00	Internett	Forberede styremøte 3
Hovedstyret Møte 3	Torsdag 19. august 2021 09:00 – 16:00	Lillesand	Andre saker: Signering av årsregnskap Styrets egenevaluering
VESTLAND Årsmøte Kunngjøring	Fredag 27. august	Mail	Frist kunngjøring av årsmøtet
VESTLAND Årsmøte Saksfrist	Torsdag 30. september	Mail	Frist innsending saker til årsmøtet
VESTLAND AU - møte 5	Fredag 1. oktober 16:00-18:00	Nett	Forberede styremøte 5
VESTLAND Fylkesstyret Møte 5	Torsdag 7. oktober 16:00-19:00	Nett	NB! Sakskart ut tirsdag 5. oktober Andre saker:
VESTLAND Årsmøte Sakskart	Torsdag 14. oktober	Mail	Frist utsending sakskart
VESTLAND Fylkesstyret Arbeidsmøte	Onsdag 27. oktober 14:00 – 19:00	Bergen	Arbeidsmøte fylkesstyret

Astrid Byrknes <i>Styreleder</i>	Trude Skarvatun <i>Nestleder</i>	Egil Magnussen <i>Styremedlem</i>	Grete Berntzen <i>Styremedlem</i>
Jan Geir Solheim <i>Styremedlem</i>	Julie Andersland <i>Styremedlem</i>	Anita Nordheim <i>Styremedlem</i>	

<b>VESTLAND Årsmøte</b>	<b>Torsdag 28. oktober</b>	<b>Bergen</b>	<b>Årsmøte</b> Årsmøtekonferansen åpner
VESTLAND Fylkesstyret Møte	Torsdag 28. oktober	Bergen	Konstituering
VESTLAND Årsmøte- konferanse	Fredag 29. oktober	Bergen	Årsmøtekonferanse
Hovedstyret AU-møte 4	Onsdag 17. november 2021 10:00 – 12:00	Internett	Forberede styremøte 4
VESTLAND AU - møte 6	Mandag 8. november 16:00-18:00	Nett	Forberede styremøte 6
VESTLAND Fylkesstyret Møte 6	Torsdag 25. november 16:00-19:00	Fysisk	Sakskart torsdag 11. november Andre saker:
Hovedstyret Møte 4	2. – 3 desember 2021 Lunsj - lunsj	Gardermoen	Andre saker: Forsikringsordninger gjennomgås Budsjett neste år

## 2021.05 Eigenkapital Norsk kulturskoleråd Vestland og bruk

**Saksdokument:** Dette dokumentet med lenker til hovedstyremøte 3.12.20.

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### Saksutgreiing

Sjå sak i Hovedstyret møte 01 den 3.12.2020.

[Sakskart](#). [Protokoll](#).

## 2020.06 Eigenkapital i Norsk kulturskoleråd

**Saksdokumenter:** Dette dokument

### Vedtak

1. Akkumulert egenkapital fra den enkelte fylkesavdeling, slik den er beskrevet i saksutredningen, er juridisk sett allerede en del av organisasjonens samlede egenkapital.
2. Akkumulert egenkapital fra den enkelte fylkesavdeling skal kunne disponeres av den enkelte fylkesavdeling.
3. Hovedstyret ber om at alle fylkesavdelingene utarbeider en plan for bruken av akkumulert egenkapital innen 1. april 2021.
4. Arbeidsutvalget utarbeider forslag til håndtering av fremtidige over- og underskudd i fylkesavdelingene.
5. Fylkesavdelingene får tilsendt oversikt over egenkapital før 1. januar 2021.

Historikk:

Årsmøte i Norsk kulturskoleråd Hordaland gjorde i 2019 følgjande vedtak:

[Sak 4.1 Eigenkapitalen i Norsk kulturskoleråd – Hordaland](#)

### Styrets framlegg til vedtak:

Årsmøtet i Norsk kulturskoleråd – Hordaland sluttar seg til å bruke inntil kr 150.000 av eigenkapitalen, som framgår av revidert rekneskap 2018 for avdeling Norsk kulturskoleråd – Hordaland. Beløpet skal brukast til nettverksbygging og tiltak til beste for medlemene og kulturskolane i Norsk kulturskoleråd Vestland. Disponeringen skal skje i tråd med vedtatt verksemdsplan og regionale tiltak for komande periode. Fylkesstyret i Norsk kulturskoleråd Vestland utarbeider plan for bruk av midlane.

Etter at Hordaland og Sogn & Fjordane vart ei avdeling i Norsk kulturskoleråd på siste årsmøte i 2019, vart det felles økonomi i Vestland og ikkje mogleg for fylkestyret å nytte eigenkapitalen, som vart sterkt redusert. I tida med pandemien, har aktiviteten med fysiske samlinger vore redusert. Det gjer at vi no har noke eigenkapital. Saka vert lagt fram for drøfting. Endeleg vedtak frå fylkestyret i Vestland vert sendt leiinga i Norsk kulturskoleråd innan 1.4.21.

Revisor startar arbeidet med avstemming av regnskapet for 2020 i mai. Frå leiinga vert det gitt eit førebels resultat for EK Vestland, som vert utgangspunkt for drøfting i styremøtet.

### Framlegg til vedtak

Det er inga framlegg til vedtak.

## 2021.06 Årsmøte og årsmøtekonferanse

**Saksdokument:** Dette dokumentet

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### **Saksutgreiing**

Fylkesstyret har vedteke at årsmøtet og årsmøtekonferansen i Norsk kulturskoleråd Vestland vert lagt til to.28-fr.29. oktober 2021 i tråd med organisasjonens nye vedtekter etter landstinget 2020. Sjå sak 2021.02 side 7 i dette dokumentet for status.

AU ber fylkesstyret om følgjande:

1. Vedta konferansehotell ut i frå innkomne tilbod vedlagt i eige saksdokument.
2. Drøfte årsmøtet og innhald før start.
3. Drøfte tema og tittel, innhald, kontingent for årsmøtekonferansen.

### **Framlegg til vedtak:**

1. Grand Hotel Terminus i Bergen vert konferansehotell.
2. Rådgjevar arbeider vidare med saka i samarbeid med AU.
3. Det er inga framlegg til vedtak.



## 2021.07 Rektormøte og nettverksbygging

**Saksdokument:** Dette dokumentet

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### **Saksutgreiing**

AU har ynskje om å drøfte digital møtearena med kulturskulerektorane våren 2020.

Til no har rådgjevar hatt digitale møter og anna kommunikasjon under pandemien, men framlegget frå fylkesleiar er i tråd med den verksemd vi har i år utan pandemi.

### **Framlegg til vedtak**

Det er inga framlegg til vedtak.

## 2021.08 Verksemdsplan

**Saksdokument:** Verksemdsplan for perioden med prioriterte områder.

**Sakshandsamar:** Kristin Geiring, rådgjevar

### **Saksutgreiing**

I tråd med vedtak er verksemdsplan for perioden fast sak. Drøfting av status og fokusområder 2021.

### **Framlegg til vedtak**

Det er inga framlegg til vedtak.

## Verksemdsplan 2019–2020

### Overordna fokusområde

- Arbeid med å etablere eit permanent utviklingsarbeid hos kulturskoleeigarar og kulturskolar, basert på rettleiingsmetodikk.
- Arbeid med kulturskolanes rolle knytta til inkludering, flyktningar og utanforskap.
- Arbeid med rammeplanforståing m.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplanar.

### Strategiområde 1: Kulturskolen i samfunnet

Strategi 2020	Verksemds- mål 2019-2020	Tiltak 2019	Regionale tiltak	Prioritert	Ansvar
<b>1.1 Tydeleg profil som samfunnsaktør</b>	<b>1.1.1 Vere premiss- leverandør for regjering, KS og andre myndigheter i saker som omhandlar kulturskole.</b>	1.1.1.1 Bidra i samband med relevante stortingsmeldingar – <i>jf. Vedtak i Sak LS 2018.06 C.</i> 1.1.1.2 Vidareutvikle samarbeidet med KS. 1.1.1.3 Delta på aktuelle politiske og interessepolitiske arenaer, identifisere interessentar og etablere relevante nettverk. 1.1.1.4 Synleggjere Norsk kulturskoleråd i den offentlege skole- og kulturdebatten. 1.1.1.5 Arbeide med politisk plattform for Norsk kulturskoleråd – <i>jf. vedtak i Sak LS 2018.06 H.</i>	1.1.1.1.2 Faste møtepunkt med KS for vår region. 1.1.1.1.3 Samarbeid med Kulturtanken. 1.1.1.1.4 Vere synlege i media og løfte fram kulturskulesaker. 1.1.1.1.5 Organisere møtepunkt med politikarar på kommune-, fylkes- og nasjonalt nivå.	x	AU
	<b>1.1.2 Arbeide med utanforskap og kulturskole, slik at dette får betydning nasjonalt.</b>	1.1.2.1 Vidareutvikle arbeidet med visjonen kulturskole for alle – <i>jf. vedtak i Sak LS 2018.06 K.</i> 1.1.2.2 Følgje opp strategi 5.1 Kulturskolen og inkludering samt innarbeide utanforskap som del av strategien – <i>jf. Vedtak i Sak LS 2018.06 L.</i>	1.1.1.2.1 Fremje kulturskolen som sentral aktør i det kommunale tenestetilbodet. 1.1.1.2.2 Ha fokus på integrering og inkludering i kulturskulane. Arbeide for å fremje mangfald i kulturskolen sin portefølje/fagområde.		

<b>1.2</b> Tilgjengeleg og transparent utviklingsaktør	<b>1.2.1</b> Vere ein open og tilgjengeleg utviklings- og interesse-organisasjon	1.2.1.1 Arbeide for at organisasjonen i alle kommunikasjonskanalar skal vere endå meir open og tilgjengeleg. 1.2.1.2 Styrke synleggjeringa av kulturskolane – <i>jf. vedtak i sak LS 2018.06 L.</i> 1.2.1.3 Strømme landsting og landsstyremøte og andre aktuelle interne arrangement. 1.2.1.4 Bruke digitale media til å publisere gode døme på metodar presentert på seminar, debattar o.l. (webinar, podcast m.m.). 1.2.1.5 Vere ein foretrekt samarbeidspartner for næringsliv	1.2.1.1 Legge til rette for nettverksbygging mellom leiarar, lærarar og skuleeigarar og legge til rette for ein god delingskultur.	x	KG
	<b>1.2.2</b> Bistå kommunane i permanent utviklingsarbeid gjennom rettleiingsmetodikk.	1.2.2.1 Tilby rettleiarkorps til kommunar som ønsker dette. 1.2.2.2 Dele kunnskap og erfaringar gjennom arbeidet med rettleiarkorpset i møte med andre kommunar.	1.2.2.1.1 Tilby kommunebesøk til kommunar som ynskjer det.		
<b>1.3</b> Initierande og koordinerande rolle	<b>1.3.1</b> Bistå i arbeidet med forankring av rammeplanen som grunnlag for kulturskoleutvikling.	1.3.1.1 Bistå kulturskoleleiarar i arbeidet med kommunalt planarbeid. 1.3.1.2 Fokusere kulturskoleutvikling i det samiske forvaltningsområdet gjennom dialog med Sametinget. 1.3.1.3 Arrangere regionale konferansar med rammeplanen som fokusområde.	1.1.3.1.1 Arbeide for å implementere rammeplanen i kulturskulane og tilby rådgjeving i kommunane.		

#### Strategiområde 2: Kunst- og kulturfagleg utvikling

Strategi 2020	Verksamsmål 2019-2020	Tiltak 2019	Regionale tiltak	Prioritert	Ansvar
<b>2.1</b> Helskapleg syn på den norske kunst og kultur-opplæringa	<b>2.1.1.</b> Vere ein foretrekt partner i spørsmål som omhandlar opplæring innan kunst og kultur.	2.1.1.1 Aktivt synleggjere organisasjonens kompetanse og fokusområde. 2.1.1.2 Utvikle ein	2.1.1.1.1 Aktivt synleggjere organisasjonen sin kompetanse og fokusområde. 2.1.1.2.2 Arbeide for å gjere PPU innan	x	AU

		strategi innan verksemdsmål 2.1.1.	kulturskolen sitt fagfelt tilgjengelig for kulturskulelærarar. Organisere møtepunkt med Høgskolen på Vestlandet og andre skular og universitet i vår region, for samhandling om felles saker av interesse. 2.1.1.2.4 Arbeide for fagleg nettverksbygging mellom kulturskulane, skule og barnehage, frivillige lag og organisasjonar.		
	<b>2.1.2</b> <b>Vere ein aktiv og målrettet aktør inn mot UH-sektor.</b>	2.1.2.1 Opprette kompetanse-dialogar med UH-sektor. 2.1.2.2 Samarbeide med UH-sektor for relevant grunn-, etter- og vidareutdanning av kulturskolepedagogar og leiarar. 2.1.2.3 Halde Leiarkonferansen i samarbeid med Norges musikkhøgskole og KS. 2.1.2.4 Arbeide for faglig nettverksbygging mellom kulturskolene, MDD, UH-sektor og andre relevante aktører.			
	<b>2.1.3</b> <b>Bidra til å gi kulturskolen plass i eit heilskapleg oppvekstløp.</b>	2.1.3.1 Opprette eit nasjonalt fagråd tverrfaglig samansett frå			

		<p>UH-sektor og praksisfeltet.</p> <p>2.1.3.2 Utarbeide strategi for vidare utvikling av fagplanar knytta til Rammeplan for kulturskolen – <i>jf. vedtak i sak LS 2018.06 A, D og I.</i></p> <p>2.1.3.3 Videreutvikle Ungdommens musikkmeisterskap med regionalt fokus i samarbeid med Norges Musikkorps Forbund, Musikkpedagogene Norge og Norges musikkhøgskole.</p> <p>2.1.3.4 Bidra til et gjennomgående planarbeid i kulturskole, grunnskole og videregående skole.</p> <p>2.1.3.5 Videreutvikle arbeidet med Kulturbarn 0–8 i samarbeid med Kulturtanken og Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen.</p> <p>2.1.3.6 Utarbeide en strategi innen <i>verksemdsmål</i></p>	<p>2.1.3.3.1 Arrangere «De unges festspilldag» i samarbeid med Festspillene i Bergen. Arrangere «Dei nominerte er» som del av Drømme-stipendnominasjonane. Arbeide med Drømme-stipendet.</p> <p>2.1.3.4.1 Arbeide for å implementere rammeplanen i våre kulturskular. Rådgje kommunane i arbeidet med fordjupingsprogrammet.</p>	x	AU
<b>2.2. Nyskapande, kunnskaps- og erfaringsdeland e</b>	<b>2.2.1 Vere ein viktig bidragsytar til arbeidet med kulturskolerelatert forskning.</b>	2.2.1.1 Utforme ein heilskapleg strategi for forskning og			

		<p>utvikling i Norsk kulturskoleråd.</p> <p>2.2.1.2 Bidra til forskning på egen praksis i kulturskolen i samarbeid med UH-sektor.</p> <p>2.2.1.3 Formidle relevant forskning.</p> <p>2.2.1.4 Initiere praksisnær kultur-skolerelatert forskning i samarbeid med UH-sektor og ev. andre aktører.</p> <p>2.2.1.5 Slutføre arbeidet med ein nordisk kunnskapsoversikt over kulturskolerelatert forskning, samt tilgjengjere denne for feltet.</p>			
<p><b>2.3</b> <b>Internasjonal samarbeidsaktører</b></p>	<p><b>2.3.1</b> <b>Vere ein sentral aktør innan både nordisk og øvrig internasjonalt samarbeid.</b></p>	<p>2.3.1.1 Delta på møtearenaer i regi av Europeisk musikkskoleunion og Nordisk nettverk for kulturskoleutvikling.</p> <p>2.3.1.2 Bidra til kunnskapsdeling, erfaringsdeling, og vise til gode praksisar.</p> <p>2.3.1.3 Videreutvikle det</p>	<p>2.3.1.1.2 Vere positive til eventuelle internasjonale samarbeid.</p>		

		nordiske samarbeidet innan Kulturskolen som inkluderande kraft i lokalsamfunnet (KIL) i samarbeid med Kulturrådet. 2.3.1.4 Innleie eit samarbeid med Barentsrådet/regi onrådet via sekretariatet i Kirkenes.			
--	--	--	--	--	--

### Strategiområde 3: Kompetanse og organisasjonsutvikling

Strategi 2020	Verksemdsmål 2019 – 2020	Tiltak 2019	Regionale tiltak	Prioritert	Ansvar
<b>3.1 Einskapleg organisasjon</b>	<b>3.1.1 Arbeide vidare for å styrke og utnytte organisasjonens samla kompetanse.</b>	3.1.1.1 Synleggjere organisasjonens overordna verksemdsmål.  3.1.1.2 Kvalitetssikre informasjons- og kompetanseutveksling gjennom hensiktsmessige møteplassar og oppfølging av intern FoU-strategi.	3.1.1.1.1 Vere i dialog med kommunane for å kunne møte kulturskulane sine behov for auka kompetanse. 3.1.1.1.2 Kvalitetssikringsarbeid i samarbeid med fylkesmannen.	x	AU
	<b>3.1.2 Vidareutvikle felles politiske, administrative og økonomiske system.</b>	3.1.2.1 Definere kva for plattformar og system organisasjonens tilsette og valde skal bruke og med kva hensikt. 3.1.2.2 Utarbeide rutinebeskrivelsar for opplæring og			



		brukarstøtte knytta til organisasjonens digitale plattformer og system. 3.1.2.3 Gjennomføre regelmessig økonomi- /rekneskaps- /systemopplæring og oppfølging. 3.1.2.4 Utarbeide opplæringsprogra m for fylkes- og regionstyra.			
	<b>3.1.3</b> <b>Styrke kommunikasjons-</b> <b>arbeidet eksternt og internt på</b> <b>alle nivå.</b>	3.1.3.1 Styrke rutine for gjensidig informasjonsutve ksling på alle nivå i organisasjonen – administrativt og politisk. 3.1.3.2 Videreutvikle rutinar for informasjon til og frå kommunane.	3.1.1.3.1 Gje innspel til høyringar som er relevante for kulturskulen.		

<b>3.2.</b> <b>Nasjonalt, regionalt, og lokalt samhandlende</b>	<b>3.2.1</b> <b>Auke organisasjonens relevans som kunnskapsorganisasjon.</b>	3.2.1.1 Legge til rette for at alle tilsette tar ansvar for å tileigne seg relevant kunnskap for kompetanseutvikling innan egne ansvarsområde.  3.2.1.2 Legge til rette for at tilsette og politisk valde er til stades på relevante kunnskapsarenaer. 3.2.1.3 Revidere rettleiingsheftet for nye kulturskuleleiarar – <i>jf. vedtak i Sak LS 2018.06 E.</i> 3.2.1.4 Utarbeide statistiske analysar i samarbeid med aktuelle kompetansmiljø.	3.2.1.1.1 Arrangere konferansar og samlingar for medlemskommunane. Vere pådrivar for god organisering av leiarnettverk, samt ev. studietur.	x	AU
	<b>3.2.2</b> <b>Innføre felles arkiv, maler, digitale plattformer, struktur for deling.</b>	<i>Sjå 3.1.2.</i>			
<b>3.3.</b> <b>Høg kvalitet i utviklingsarbeidet</b>	<b>3.3.1.</b> <b>Inneha høg kompetanse knytta til utviklingsarbeid.</b>	3.3.1.1 Utarbeide kompetanseutviklingsplan for organisasjonen. 3.3.1.2 Utarbeide tydeleg innhaldsbeskrivelse for alle styreverv i organisasjonen.	3.3.1.1.1 Legge til rette for leiarutvikling for kulturskuleleiarar.	x	AU

	<p><b>3.3.2</b>  <b>Ha system for eigenvurdering, vurdering av måloppnåing og evaluering.</b></p>	<p>3.3.2.1  Utarbeide eit system og rutinar for regelmessig eigenvurdering.</p> <p>3.3.2.2  Utarbeide spørringar for vurdering av måloppnåing i tråd med FoU-strategien.</p> <p>3.3.2.3  Benytte eitt felles verktøy for evaluering av utviklingsarbeid.</p>	<p>3.3.2.1.1  Lage rutinar for evaluering av arbeidet vårt.</p>		
--	---	--	---	--	--

## 2021.09 Eventuelt

**Saksdokument:** Dette dokumentet.

**Sakshandsamar:** Kristin geiring, rådgjevar

### Saksutgreiing

1. De unges festspilldag  
Status ved styremedlem Egil Magnussen og framlegg om å invitere prosjektleiar i eit møte.
2. Jakob Sande - senter for forteljekunst  
Ynskje om samarbeid våren 2021 frå senteret. Kort drøfting i fylkestyret.

### Framlegg til vedtak

1. «De unges festspilldag» vert sak i neste styremøte. Prosjektleiar vert invitert til saka.
2. Det er inga framlegg til vedtak.